

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ**

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных,  
либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную  
Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

**СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ  
за 2023 г.**

Представляют:	Сроки предоставления
юридические лица, (кроме субъектов малого предпринимательства), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения):  – территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	с 9 по 19 января после отчетного периода

**Форма № 85-К**

Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
от 31.07.2023 № 363

О внесении изменений (при наличии)  
от 26.10.2023 № 532  
от 04.12.2023 № 620

Годовая

<b>Наименование отчитывающейся организации</b> Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40 «Солнышко» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»	
<b>Почтовый адрес</b> 422530,РТ, Зеленодольский район, п.г.т. Васильево,ул.Гоголя,д.43	

Код формы по ОКУД	Код				
	отчитывающейся организацией по ОКПО (для обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица – идентификационный номер)				
1	2	3	4	5	
0609506	48665571				

**Раздел 1. Сведения об организации (на конец отчетного года)**

Наименование показателя	№ строки	код
A	Б	3
Тип организации	101	5
Тип поселения (1 – городская местность, 2 – сельская местность)	102	1
Статус организации	103	1
Режим функционирования (2 – пятидневный, 3 – шестидневный, 14 – семидневный (круглосуточно))	104	2
Наличие коллегиального органа (1 – да, 2 – нет)	105	2

**Раздел 2. Режим работы групп и численность воспитанников в них, человек (на конец отчетного года)**

Режим работы	№ строки	Численность воспитанников
A	Б	3
Кратковременного пребывания (5 часов и менее)	201	
Сокращенного дня (8–10 часов)	202	
Полного дня (10,5–12 часов)	203	105
Продленного дня (13–14 часов)	204	
Круглосуточного пребывания (24 часа)	205	

**Раздел 3. Язык обучения и воспитания, человек (на конец отчетного года)**

Наименование показателей	№ строки	Численность воспитанников
A	Б	3
Численность воспитанников – всего	301	105
в том числе обучалось и воспитывалось на языках народов Российской Федерации:	302	105
Русский	303	
Аварский	304	
Адыгейский	305	
Алтайский	306	
Башкирский	307	
Бурятский	308	
Вепсский		

Даргинский	309
Долганский	310
Еврейский	311
Иврит	312
Ингушский	313
Кабардино-черкесский	314
Калмыцкий	315
Карачаево-балкарский	316
Карельский	317
Коми	318
Коми-пермяцкий	319
Корякский	320
Крымско-татарский	321
Кумыкский	322
Лакский	323
Лезгинский	324
Мансийский	325
Марийский	326
Мокшанский	327
Нганасанский	328
Ненецкий	329
Нивхский	330
Ногайский	331
Осетинский	332
Табасаранский	333
Татарский	334
Тувинский	335
Удмуртский	336
Удэгейский	337
Украинский	338
Ульчский	339
Финский	340
Хакасский	341
Ханты-йский	342
Чеченский	343
Чувашский	344
Чукотский	345
Шорский	346
Эвенкийский	347
Эвенкийский	348
Энечкий	349
Эрзянский	350
Эскимосский	351
Юкагирский	352
Якутский	353
Другие языки	354

**Раздел 4. Распределение групп по направленности и возрасту детей, единица**  
**(на конец отчетного года)**

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4-8)	Из графы 3 для детей в возрасте				
			от 2-х месяцев до 1 года	от 1 года до 3-х лет	от 3-х до 5 лет	5 лет и старше	разновозрастные
A	B	3	4	5	6	7	8
Число групп – всего (сумма строк 402, 413, 414, 418–421)	401	5		1	1	3	
в том числе: группы компенсирующей направленности (сумма строк 403, 404, 406–408, 410–412)	402	1				1	
в том числе для воспитанников: с нарушением слуха	403						
с нарушением речи	404	1				1	
из них с тяжелым нарушением речи	405						
с нарушением зрения	406						
с нарушением интеллекта	407						
с задержкой психического развития	408						
из них с расстройством аутистического спектра	409						
с нарушением опорно-двигательного аппаратса	410						
со сложным дефектом	411						
другого профиля	412						
группы общеразвивающей направленности	413	4		1	1	2	
группы оздоровительной направленности	414						
из них: для детей с туберкулезной интоксикацией	415						
для часто болеющих детей	416						
для детей с нефрологическими заболеваниями	417						
группы комбинированной направленности	418						
группы для детей раннего возраста	419						
группы по присмотру и уходу	420						
семейные дошкольные группы	421						
из них: общеразвивающей направленности	422						
по присмотру и уходу	423						

**Раздел 5. Распределение мест в группах по направленности и возрасту детей, единица**  
**(на конец отчетного года)**

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4-8)	Из графы 3 в группах для детей в возрасте				
			от 2-х месяцев до 1 года	от 1 года до 3-х лет	от 3-х до 5 лет	5 лет и старше	разновозрастные
A	Б	3	4	5	6	7	8
Число мест – всего (сумма строк 502, 513, 514, 518–521)	501	90		25	25	40	
в том числе: группы компенсирующей направленности (сумма строк 503, 504, 506-508, 510-512)	502	12				12	
в том числе для воспитанников: с нарушением слуха	503						
с нарушением речи	504	12				12	
из них с тяжелым нарушением речи	505						
с нарушением зрения	506						
с нарушением интеллекта	507						
с задержкой психического развития	508						
из них с расстройством аутистического спектра	509						
с нарушением опорно-двигательного аппарата	510						
со сложным дефектом	511						
другого профиля	512						
группы общеразвивающей направленности	513	78		25	25	28	
группы оздоровительной направленности	514						
из них: для детей с туберкулезной интоксикацией	515						
для часто болеющих детей	516						
для детей с нефрологическими заболеваниями	517						
группы комбинированной направленности	518						
группы для детей раннего возраста	519						
группы по присмотру и уходу	520						
семейные дошкольные группы	521						
из них: общеразвивающей направленности	522						
по присмотру и уходу	523						

## **Раздел 6. Численность воспитанников в группах, человек (на конец отчетного года)**

## **Раздел 7. Распределение воспитанников по возрасту, человек**

## Раздел 8. Движение работников

(графы 3,4,5 и 13 заполняются с двумя десятичными знаками)

Наименование показателей	№ строки	Число ставок по штату на конец отчетного года, ед	Фактически занято на конец отчетного года, ед		Численность работников на начало отчетного года (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера), чел	Принято работников в отчетном году, чел			Выбыло работников в отчетном году, чел		Численность работников на конец отчетного года (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера), чел	Число вакантных должностей на конец отчетного года, ед		
			всего	работниками списочного состава		всего	из них выпускники		всего	из них по собственному желанию				
							со средним профессиональным образованием по программам подготовки специалистов среднего звена	с высшим образованием						
A	B	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Всего работников (сумма строк 802, 806, 819, 822)	801	31,64	26,00	26,00	26	3	3		3	3	26	5,64		
в том числе:														
руководящие работники – всего	802	1,00	1,00	1,00	1							1		
из них:														
руководитель	803	1,00	1,00	1,00	1							1		
заместители руководителя	804													
руководитель филиала	805													
педагогические работники – всего (сумма строк 807–818)	806	13,00	13,00	13,00	13							13		
в том числе:														
воспитатели	807	10,00	10,00	10,00	10							10		
старшие воспитатели	808	1,00	1,00	1,00	1							1		
музыкальные руководители	809	1,00	1,00	1,00	1							1		
инструкторы по физической культуре	810													
учителя-логопеды	811	1,00	1,00	1,00	1							1		
учителя-дефектологи	812													
педагоги-психологи	813													
социальные педагоги	814													
педагоги-организаторы	815													
учителя иностранных языков	816													
педагоги дополнительного образования	817													
другие педагогические работники	818													
Учебно-вспомогательный персонал – всего	819	5,50	5,00	5,00	5	1	1		1	1	5	0,5		
из них:														
младший воспитатель	820	5,50	5,00	5,00	5	1	1		1	1	5	0,5		
помощник воспитателя	821													
Иной персонал	822	12,14	7,00	7,00	7	2	2		2	2	7	5,14		

**Раздел 9. Распределение персонала по уровню образования, квалификационным категориям и полу, человек**  
**(без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера; на конец отчетного года)**

Наименование показателей	№ строки	Всего	из них (из гр.3) имеют образование				из них (из гр.3) имеют квалификационные категории		из них (из гр.3) женщины	
			высшее	из них (из гр.4) педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них (из гр.6) педагогическое	высшую	первую		
A	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	
Численность работников – всего (сумма строк 902, 906, 919, 922)	901	26	8	8	18	6	1	9	23	
в том числе: руководящие работники – всего	902	1	1	1					1	
из них: руководитель	903	1	1	1					1	
заместители руководителя	904									
руководитель филиала	905									
педагогические работники – всего (сумма строк 907–918)	906	13	7	7	6	6	1	9	13	
в том числе: воспитатели	907	10	4	4	6	6	1	9	10	
старшие воспитатели	908	1	1	1					1	
музыкальные руководители	909	1	1	1					1	
инструкторы по физической культуре	910									
учителя-логопеды	911	1	1	1					1	
учителя-дефектологи	912									
педагоги-психологи	913									
социальные педагоги	914									
педагоги-организаторы	915									
учителя иностранных языков	916									
педагоги дополнительного образования	917									
другие педагогические работники	918									
Учебно-вспомогательный персонал – всего	919	5			5		X	X	5	
из них: младший воспитатель	920	5			5		X	X	5	
помощник воспитателя	921						X	X		
Иной персонал	922	7			7		X	X	4	
Из общей численности учителей-дефектологов (из строки 912): учителя, имеющие специальное дефектологическое образование	923		X	X	X	X	X	X	X	
Численность педагогических работников (из строки 906), прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и /или профессиональную переподготовку	924	10	X	X	X	X	X	X	X	
Медицинский персонал организации (в строку 901 не включается)	925		X	X	X	X	X	X	X	

## Раздел 10. Распределение персонала по возрасту, человек

(без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера; на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4-13)	в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 1 января следующего за отчетным года)									
			мложе 25 лет	25–29	30–34	35–39	40–44	45–49	50–54	55–59	60–64	65 лет и более
A	B	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Численность работников – всего (сумма строк 1002, 1006, 1019, 1022)	1001	26	2		1		10	3	3	3	4	
в том числе:												
руководящие работники – всего	1002	1									1	
из них:												
руководитель	1003	1									1	
заместители руководителя	1004											
руководитель филиала	1005											
педагогические работники – всего (сумма строк 1007–1018)	1006	13	2		1		4	1	1	2	2	
в том числе:												
воспитатели	1007	10	2	.			3	1	1	2	1	
старшие воспитатели	1008	1					1					
музыкальные руководители	1009	1										1
инструкторы по физической культуре	1010											
учителя-логопеды	1011	1			1							
учителя-дефектологи	1012											
педагоги-психологи	1013											
социальные педагоги	1014											
педагоги-организаторы	1015											
учителя иностранных языков	1016											
педагоги дополнительного образования	1017											
другие педагогические работники	1018											
Учебно-вспомогательный персонал – всего	1019	5					1	1	1	1	1	
из них:												
младший воспитатель	1020	5					1	1	1	1	1	
помощник воспитателя	1021											
Иной персонал	1022	7					5	1	1			

## Раздел 11. Распределение персонала по стажу работы, человек

(без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера; на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4–9)	в том числе имеют общий стаж работы, лет						из общей численности работников (графа 3) имеют педагогический стаж, всего (сумма граф 11–16)	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
A	Б	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Численность работников – всего (сумма строк 1102, 1106, 1119, 1122)	1101	26		5		6	5	10	14	1	1	2		2	8
в том числе:															
руководящие работники – всего	1102	1						1	1						1
из них:															
руководитель	1103	1						1	1						1
заместители руководителя	1104														
руководитель филиала	1105														
педагогические работники – всего (сумма строк 1107–1118)	1106	13		2		2	2	7	13	1	1	2		2	7
в том числе:															
воспитатели	1107	10		2			2	6	10	1	1			2	6
старшие воспитатели	1108	1				1			1			1			
музыкальные руководители	1109	1						1	1						1
инструкторы по физической культуре	1110														
учителя-логопеды	1111	1				1			1			1			
учителя-дефектологи	1112														
педагоги-психологи	1113														
социальные педагоги	1114														
педагоги-организаторы	1115														
учителя иностранных языков	1116														
педагоги дополнительного образования	1117														
другие педагогические работники	1118														
Учебно-вспомогательный персонал – всего	1119	5		1		2	2								
из них:															
младший воспитатель	1120	5		1		2	2								
помощник воспитателя	1121														
Иной персонал	1122	7		2		2	1	2							

**Раздел 12. Численность внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера, человек**  
 (на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Всего	Из них – женщины
A	Б	3	4
Численность внешних совместителей – всего (сумма строк 1202, 1203, 1216, 1219)	1201	1	1
в том числе:			
руководящие работники – всего	1202		
педагогические работники – всего (сумма строк 1204–1215)	1203		
в том числе:			
воспитатели	1204		
старшие воспитатели	1205		
музыкальные руководители	1206		
инструкторы по физической культуре	1207		
учителя-логопеды	1208		
учителя-дефектологи	1209		
педагоги-психологи	1210		
социальные педагоги	1211		
педагоги-организаторы	1212		
учителя иностранных языков	1213		
педагоги дополнительного образования	1214		
другие педагогические работники	1215		
Учебно-вспомогательный персонал – всего	1216		
из них:			
младший воспитатель	1217		
помощник воспитателя	1218		
Иной персонал	1219	1	1
Кроме того (кроме строки 1201) медицинский персонал организации	1220		
Численность работающих по договорам гражданско-правового характера	1221	1	1

### **Раздел 13. Характеристика здания (зданий) и помещений дошкольной образовательной организации, единица (на конец отчетного года)**

(раздел заполняет только организация дошкольного образования, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (филиалов) по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) «Образование дошкольное» (код 85.11)

<sup>1</sup> Заполняется организацией, занимающей не полностью здание. Информация о помещениях показывается по числу зданий, в которых они расположены.

Если организация занимает одно или несколько помещений в одном здании, то информация по ним показывается только один раз.

**Раздел 14. Характеристика материала стен зданий (помещений) дошкольной образовательной организации<sup>1</sup>, единица  
(на конец отчетного года)**

(раздел заполняет только организация дошкольного образования, являющаяся самостоятельным юридическим лицом  
(с учетом обособленных подразделений (филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)  
«Образование дошкольное» (код 85.11)

Наименование показателей	№ строки	Всего зданий (помещений) дошкольной образовательной организации (сумма граф 4–11)	в том числе материал стен зданий (помещений)							
			каменные	кирпичные	панельные	блочные	деревянные	монолитные	смешанные	из прочих стекловых материалов
A	B	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Здание (помещение)	1401	1		1						

<sup>1</sup>Строка 1401 гр.3 должна соответствовать сумме строк 1301 и 1302 по графе 3.

В случае если используется одновременно несколько материалов стен, то следует заполнять графу 10 «смешанные».

**Раздел 15. Сведения о помещениях дошкольной образовательной организации**  
 (на конец отчетного года)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) «Образование дошкольное» (код 85.11).

Наименование А	№ строки Б	Наличие в организации Код: да – 1, нет – 2 3	
Кабинет заведующего	1501		1
Групповые комнаты	1502		1
Спальни	1503		1
Соляная комната/пещера	1504		2
Комнаты для специалистов	1505		2
Медицинский кабинет	1506		1
Изолятор	1507		1
Процедурный кабинет	1508		1
Методический кабинет	1509		2
Физкультурный/спортивный зал	1510		2
Музыкальный зал	1511		1
Плавательный бассейн	1512		2
Зимний сад\экологическая комната	1513		2
Подсобное помещение	1514		1
Лаборатория	1515		2
Места для личной гигиены	1516		1
Раздевальная	1517		1
Помещения для приготовления и раздачи пищи	1518		1
Кинозал	1519		2
Книгохранилище/библиотека	1520		2
Фитобар	1521		2

**Раздел 16. Наличие и использование площадей, квадратный метр (с одним десятичным знаком)**  
 (на конец отчетного года)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)  
 «Образование дошкольное» (код 85.11)

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 5, 6, 7, 8)	в том числе площадь, сданная в аренду и/или субаренду	из графы 3 площадь по форме владения (пользования)			
				на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения
A	B	3	4	5	6	7	8
Общая площадь зданий (помещений) – всего	1601	1221,4			1221,4		
из нее площадь зданий (помещений) для учебно- воспитательных целей	1602	696			696		
Общая площадь земельного участка – всего	1603	3629			3629		
из нее площадь: площадки для прогулки групп	1604	2419			2419		

**Раздел 17. Техническое оснащение для детей-инвалидов и детей с ОВЗ**  
 (на конец отчетного года)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) «Образование дошкольное» (код 85.11)

Наименование показателя	№ строки	Код: да – 1, нет – 2
A	B	3
Наличие в образовательной организации:		
пандуса	1701	2
подъемника для детей	1702	2
лифта для детей	1703	2
инвалидных колясок	1704	2
книг для слабовидящих	1705	2
электронных обучающих материалов (игр и презентаций)	1706	2
стационарного спортивного оборудования (тренажеров)	1707	2
звуковые средства воспроизведения информации	1708	2

**Раздел 18. Электронные ресурсы дошкольной образовательной организации, единица**  
 (на конец отчетного года)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) «Образование дошкольное» (код 85.11))

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе доступные для использования воспитанниками
A	Б	3	4
Персональные компьютеры – всего	1801	11	
из них:			
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	1802	11	
планшетные компьютеры	1803		
имеющие доступ к сети Интернет	1804	1	
Мультимедийные проекторы	1805	2	X
Принтер	1806		X
Сканер	1807		X
Ксерокс	1808		X
Многофункциональное устройство (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	1809	1	X
Наличие в образовательной организации:			
собственного сайта в сети Интернет (1 – да, 2 – нет)	1810	1	X
обзорных мультимедийных презентаций о дошкольной образовательной организации, размещенных в сети Интернет (1 – да, 2 – нет)	1811	1	X

**Раздел 19. Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности, тысяча рублей**  
 (с одним десятичным знаком)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования детей, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (в том числе филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014  
 (КДЕС Ред. 2) «Образование дошкольное» (код 85.11)

Наименование показателей	№ строки	Всего	из них на осуществление образовательной деятельности
A	Б	3	4
Объем поступивших средств (за отчетный год) – всего (сумма строк 1902, 1906–1909)	1901	16004,8	4014,4
в том числе средства:		13218,7	
бюджетов всех уровней (субсидий) – всего (сумма строк 1903–1905)	1902		4014,4
в том числе бюджета:			
федерального	1903		
субъекта Российской Федерации	1904	4033,2	4014,4
местного	1905	9185,5	
организаций	1906		
населения	1907	2826,1	
государственных внебюджетных фондов	1908		
иностранных источников	1909		
Остаток средств:			
на начало отчетного года	1910	400	X
на конец отчетного года	1911	1729,8	X

**Раздел 20. Расходы организации, тысяча рублей**  
 (с одним десятичным знаком; заполняется за отчетный год)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования детей, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (в том числе филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)  
 «Образование дошкольное» (код 85.11)

Наименование показателей	№ строки	Всего	из них осуществляемые за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)
A	Б	3	4
Расходы (сумма строк 2002–2005)	2001	14715,0	12070,5
в том числе:			
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	2002	11032,2	10437,2
оплата работ, услуг	2003	3520,0	1470,5
социальное обеспечение	2004		
прочие расходы	2005	162,8	162,8
Поступление нефинансовых активов	2006		

**Раздел 21. Сведения о численности и оплате труда работников организации**  
 (с одним десятичным знаком, заполняется за отчетный год)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования детей, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (в том числе филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)  
 «Образование дошкольное» (код 85.11))

Наименование показателей	№ строки	Средняя численность работников, чел		Фонд начисленной заработной платы работников, тыс руб		Фонд начисленной заработной платы работников по источникам финансирования, тыс руб				
		списочного состава (без внешних совместителей) <sup>1</sup>	внешних совместителей <sup>2</sup>	списочного состава (без внешних совместителей)		Внешних совместителей (сумма граф 10 и 11)	из графы 5 списочного состава (без внешних совместителей)	из графы 7 внешних совместителей		
				Всего (сумма граф 8 и 9)	в том числе по внутреннему совместительству <sup>3</sup>		за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	средства от приносящей доход деятельности и иные средства		
A	B	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Численность работников – всего <sup>4</sup> (сумма строк 2102, 2106, 2109, 2110)	2101	26	1	10224,1	864,7	276,6	10224,1		276,6	
в том числе: руководящие работники – всего	2102	1		600,3			600,3			
из них: руководитель	2103	1		600,3			600,3			
заместители руководителя	2104									
руководитель филиала	2105									
педагогические работники – всего	2106	13		6058,1	391,1		6058,1			
из них: воспитатели	2107	10		4568,9	302,8		4568,9			
старшие воспитатели	2108	1		458,6	30,6		458,6			
Учебно-вспомогательный персонал	2109	5		1163,4	110,5		1163,4			
Иной персонал <sup>4</sup>	2110	7	1	2402,3	363,1	276,6	2402,3		276,6	

<sup>1</sup> Показывается среднесписочная численность работников.

<sup>2</sup> Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

<sup>3</sup> Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

<sup>4</sup> Данные приводятся за исключением сведений о врачах, среднем и младшем медицинском персонале.

**Раздел 22. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий  
дошкольной образовательной организацией в отчетном году, тысяча рублей  
(с одним десятичным знаком, заполняется за отчетный год)**

(раздел заполняет только организация дошкольного образования детей, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (в том числе филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)  
«Образование дошкольное» (код 85.11))

Наименование показателя	№ строки	Всего
A	Б	3
Затраты на внедрение и использование цифровых технологий – всего (сумма строк 2203, 2212)	2201	8,0
из них		
затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности	2202	
из строки 2201		
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий	2203	8,0
из них:		
на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, а также техническое обслуживание, модернизацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами	2204	
из них на приобретение:		
вычислительной техники и оргтехники	2205	
коммуникационного оборудования	2206	
на приобретение программного обеспечения, адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами	2207	
в том числе российского программного обеспечения	2208	
на оплату услуг электросвязи	2209	8,0
в том числе на оплату доступа к сети Интернет	2210	
на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном виде и тому подобное	2211	
Внешние затраты на внедрение и использование цифровых технологий	2212	

**Раздел 23. Источники финансирования внутренних затрат дошкольной образовательной организацией на внедрение и использование цифровых технологий, тысяча рублей**  
 (с одним десятичным знаком, заполняется за отчетный год)

(раздел заполняет только организация дошкольного образования детей, являющаяся самостоятельным юридическим лицом (с учетом обособленных подразделений (в том числе филиалов) с видом экономической деятельности по ОКВЭД2 ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)  
 «Образование дошкольное» (код 85.11))

Наименование показателя	№ строки	Всего
A	Б	3
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий (сумма строк 2302–2304)	2301	8,0
в том числе по источникам финансирования:		
собственные средства организации	2302	
средства бюджетов всех уровней	2303	8,0
прочие привлеченные средства	2304	
из них:		
некоммерческих организаций	2305	
физических лиц	2306	

Должностное лицо, ответственное за  
 предоставление первичных статистических  
 данных (лицо, уполномоченное  
 предоставлять первичные статистические  
 данные от имени юридического лица)

<u>Заведующий</u> (должность)	<u>Макарова Л.А.</u> (Ф.И.О.)	_____ (подпись)
89053102602 (номер контактного телефона <sup>1</sup> )	E-mail <sup>1</sup> : <u><a href="mailto:makarovalubov@mail.ru">makarovalubov@mail.ru</a></u>	«_____» _____ 202_ год (дата составления документа)

<sup>1</sup> Используются Федеральной службой государственной статистики и ее территориальными органами для дополнительного информирования о проведении в отношении респондента федерального статистического наблюдения по конкретным формам федерального статистического наблюдения, обязательным для предоставления, а также для направления извещений, уведомлений, квитанций и иных юридически значимых сообщений.

В случае направления формы федерального статистического наблюдения через специального оператора связи вышеуказанное взаимодействие с респондентом осуществляется через специального оператора связи.

## Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

### Общие положения

1. Первичные статистические данные (далее – данные) по форме федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» (далее – форма) предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех форм собственности и ведомственной принадлежности:

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании действующей лицензии (постоянной, временной), то есть имеющие лицензию на «осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования»;

имеющие основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД2 (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст) 88.91 – «предоставление услуг по дневному уходу за детьми».

При наличии у юридического лица обособленных подразделений<sup>1</sup> настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

2. Заполненная форма предоставляется в территориальные органы Росстата по месту фактического осуществления деятельности юридического лица (обособленного подразделения).

При наличии у юридического лица обособленных подразделений, осуществляющих деятельность за пределами Российской Федерации, данные по ним не представляются.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

4. При реорганизации юридического лица юридическое лицо, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять данные по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы, за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация.

5. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей данные по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом, указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо фактически осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

<sup>1</sup> Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (пункт 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

6. В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://websbor.gks.ru/online/info>, отчитывающаяся организация проставляет:

код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) – для юридического лица, не имеющего обособленных подразделений;

идентификационный номер – для обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

В качестве головного подразделения юридического лица выступает обособленное подразделение, где находится администрация предприятия или местонахождение которого соответствует зарегистрированному юридическому адресу.

7. По форме учитываются только постоянно действующие дошкольные образовательные организации. По форме не отчитываются сезонные дошкольные образовательные организации, дошкольные образовательные организации, которые были впервые открыты в конце отчетного года, укомплектованы штатным персоналом, но не укомплектованы детьми, дошкольные образовательные организации, которые были впервые открыты в конце отчетного года, укомплектованы штатным персоналом и детьми, но фактически дети не посещали дошкольную образовательную организацию.

Дома ребенка, детские дома, детские дома-школы, дома-интернаты для детей, школы-интернаты общего типа, школы-интернаты для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, школы-интернаты для детей с отклонениями в развитии отчитываются в случае наличия воспитанников, посещающих данные организации, но постоянно не пребывающих в них, и заполняют разделы с 1 по 12 только в части указанных воспитанников и персонала работающего, непосредственно с этими детьми.

Данные по форме предоставляют дошкольные образовательные организации, впервые открытые в конце отчетного года и осуществляющие образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми один день и более.

Данные по форме предоставляются на конец отчетного года, кроме разделов 19–23, в которых данные предоставляются за отчетный год. Данные, исчисляемые на определенную дату (например, численность воспитанников, наличие групп и мест), заполняются по состоянию на 31 декабря соответствующего года.

8. Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней первичных статистических данных.

9. Дошкольная образовательная организация, временно неработающая из-за проведения капитального ремонта или реконструкции, деятельность у которой приостановлена по состоянию на 31 декабря (в связи с проведением ремонтных работ, отсутствием детей дошкольного возраста, проживающих на данной территории) заполняет только 1 и с 19 по 23 разделы.

10. Дошкольная образовательная организация, не имеющая обособленных подразделений (филиалов), заполняет все разделы формы.

11. Дошкольная образовательная организация, имеющая обособленные подразделения (филиалы), заполняет разделы формы с 1 по 12 без обособленных подразделений, а с 13 по 23 – в целом по юридическому лицу, включая обособленные подразделения.

Обособленное подразделение (филиал) дошкольной образовательной организации, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, заполняет разделы 1–12.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего, дополнительного образования, иная организация, имеющая обособленные подразделения (филиалы), подразделения (группы), осуществляющая

образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, заполняет разделы 1–12, при этом разделы 8–12 заполняются только в части работников осуществляющих реализацию программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, заполняет разделы 1–12.

12. Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

13. В случае отсутствия наблюдаемого явления за отчетный год необходимо направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета по форме, не заполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме).

Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков.

### **Раздел 1. Сведения об организации (на конец отчетного года)**

14. В строке 101 организация в соответствии с учредительными документами и Уставом проставляет тип организации:

«5» – дошкольная образовательная организация;

«2» – обособленное подразделение (филиал) дошкольной образовательной организации;

«3» – обособленное подразделение (филиал) общеобразовательной организации;

«15» – обособленное подразделение (филиал) профессиональной образовательной организации;

«6» – обособленное подразделение (филиал) образовательной организации высшего образования;

«13» – подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми организованные при общеобразовательной организации;

«16» – подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми организованные при профессиональной образовательной организации;

«7» – подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми организованные при образовательной организации высшего образования;

«8» – подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми организованные при организации дополнительного образования детей;

«9» – подразделения (группы), созданные при ином юридическом лице или юридическое лицо, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (организации здравоохранения, социального обслуживания, науки, культуры и другие, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в качестве дополнительной к своей основной деятельности);

«14» – организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования (организации, осуществляющие присмотр и уход за детьми в качестве, как основной, так и дополнительной к своей основной деятельности). В данных организациях обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

в строке 102 – код типа поселения:

«1» – городская местность;

«2» – сельская местность.

в строке 103 – код статуса организации:

- «1» – функционирует;
- «2» – организация временно не работает из-за проведения капитального ремонта или реконструкции;
- «3» – организация функционирует и одно из зданий находится в аварийном состоянии;
- «4» – деятельность приостановлена;
- «5» – организация функционирует и одно из зданий требует капитального ремонта.

в строке 104 – код режима функционирования:

- «2» – пятидневный;
- «3» – шестидневный;
- «14» – семидневный (круглосуточно).

в строке 105 – код наличия коллегиального органа (строка заполняется только дошкольными образовательными организациями):

- «1» – наличие в дошкольной образовательной организации коллегиального органа.

В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования – общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации), педагогический совет (в образовательной организации высшего образования – ученый совет), а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим Федеральным законом и уставом соответствующей образовательной организации (Часть 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании)).

Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом (Часть 1 статья 30 Закона об образовании)

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) (Часть 3 статья 30 Закона об образовании).

Согласно части 1 статьи 89 Закона об образовании управление системой образования осуществляется на принципах законности, демократии, автономии образовательных организаций, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер. Пунктом 7 части 3 статьи 44 Закона об образовании определено, что родители имеют право принимать участие в управлении образовательной организацией (родительский комитет, попечительский совет и др.).

Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность (пункт 31 статьи 2 Закона об образовании).

- «2» – отсутствие в дошкольной образовательной организации коллегиального органа.

## **Раздел 2. Режим работы групп и численность воспитанников в них, человек (на конец отчетного года)**

15. При заполнении раздела используется табель учета посещаемости воспитанников и/или «муниципальное задание».

В графе 3 приводятся данные о воспитанниках, обучающихся в дошкольной образовательной организации по времени нахождения в группах, реализующих образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

По строке 201 приводятся данные о воспитанниках дошкольной образовательной организации пребывающих в группах кратковременного пребывания (до 5 часов в день). Если в дошкольную образовательную организацию зачисляются дети на неполный день (до 5 часов), то при такой организации должны функционировать группы кратковременного пребывания. Отражение детей по этой строке при отсутствии в организации групп кратковременного пребывания не допускается.

По строке 202 приводятся данные о воспитанниках дошкольной образовательной организации находящихся в организации до 10 часов.

По строке 203 приводятся данные о всех воспитанниках дошкольной образовательной организации находящихся в организации от 10,5 до 12 часов.

По строке 204 приводятся данные о всех воспитанниках дошкольной образовательной организации находящихся в организации от 13 до 14 часов.

По строке 205 приводятся данные о всех воспитанниках находящихся круглосуточно в дошкольной образовательной организации.

## **Раздел 3. Язык обучения и воспитания, человек (на конец отчетного года)**

16. Язык (языки), на котором ведется обучение и воспитание детей, определяется учредителем (учредителями) и/или Уставом организации.

По строке 301 приводится общая численность воспитанников организации.

По строкам 302 – 354 указывается численность воспитанников, обучающихся по языкам, то есть воспитанник учитывается столько раз, на скольких языках он общается с воспитателем. Например, воспитанник, общающийся на русском и лакском языках, должен быть учтен два раза: и по строке 302 и по строке 323, но только единожды по строке 301.

## **Раздел 4. Распределение групп по направленности и возрасту детей, единица (на конец отчетного года)**

17. В графах 3–8 приводятся данные о числе групп по возрастному составу на основе приказов о комплектовании групп.

В графе 3 приводится общее число всех групп в организации.

В соответствии с абзацем 2 пункта 15 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (далее – ФОП) выделяются возрастные группы:

в графе 4 из общего числа групп (из графы 3) выделяются группы для воспитанников в возрасте от 2-х месяцев до 1 года (младенческий возраст);

в графе 5 из общего числа групп (из графы 3) выделяются группы для воспитанников в возрасте от 1 до 3-х лет (ранний возраст);

в графе 6 из общего числа групп (из графы 3) выделяются группы для воспитанников в возрасте от 3-х до 5-ти лет;

в графе 7 из общего числа групп (из графы 3) выделяются группы для воспитанников в возрасте 5-ти лет и старше;

в графе 8 из общего числа групп (из графы 3) выделяются группы для воспитанников разных возрастов (в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации

и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован Министром России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599; далее – приказ Минпросвещения России № 373).

По строке 401 в графах 3–8 приводятся данные о числе всех групп, включая группы компенсирующей, общеразвивающей, оздоровительной, комбинированной направленности, группы для детей раннего возраста, группы по присмотру и уходу, семейные дошкольные группы, данные о которых затем выделяются по строкам 402, 413, 414, 418–421.

По строке 402 показывается число групп компенсирующей направленности.

По строкам 403 – 414 происходит их распределение по профилю:

по строке 403 – с нарушением слуха (для слабослышащих и глухих детей);

по строке 404 – с нарушением речи (для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи, включая тяжелые нарушения речи)

по строке 405 – для детей с тяжелыми нарушениями речи (алалия, дислалия, дизартрия и др.);

по строке 406 – с нарушением зрения (для слабовидящих детей, с амблиопией, косоглаziем и слепых детей);

по строке 407 – с нарушением интеллекта (для детей с умственной отсталостью легкой, умеренной и тяжелой степени);

по строке 408 – для детей с задержкой психического развития;

по строке 409 – с расстройством аутистического спектра (для детей с аутизмом);

по строке 410 – для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата;

по строке 411 – для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух и более недостатков в физическом и/или психическом развитии);

по строке 412 – для детей с иными ограниченными возможностями здоровья.

По строке 413 выделяется число групп общеразвивающей направленности.

По строке 414 выделяется число групп оздоровительной направленности.

По строкам 415 – 417 происходит их распределение по профилю:

по строке 415 – для детей с туберкулезной интоксикацией;

по строке 416 – для часто болеющих детей;

по строке 417 – для детей с нефрологическими заболеваниями.

По строке 418 выделяется число групп комбинированной направленности. Данные группы осуществляют совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающее коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

18. Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и/или психологическом развитии, подтвержденные психолого-медицинской комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (статья 2 Федерального закона № 273-ФЗ).

По строке 419 выделяется число групп для детей раннего возраста (от 2 месяцев до 3 лет) (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 420 выделяется число групп по присмотру и уходу. Данные группы работают без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 421 выделяется число семейных дошкольных групп. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

Из общего числа семейных дошкольных групп (строки 421) выделяются семейные дошкольные группы общеразвивающей направленности (строка 422) и семейные дошкольные группы по присмотру и уходу (строка 423).

#### **Раздел 5. Распределение мест в группах по направленности и возрасту детей, единица (на конец отчетного года)**

19. При заполнении числа мест в группах организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования и осуществляющей присмотр и уход за детьми, в том числе в группах, размещенных в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, используется технический паспорт здания (зданий) с учетом реконструкции.

В графах 3–8 приводятся данные о числе мест в группах по возрастному составу на конец отчетного года в списках организации, исходя из предельной наполняемости групп, установленной нормативами санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20».

В графе 3 приводится общее число всех мест в организации.

В графе 4 из общей численности мест (из графы 3) выделяется число мест в группах для воспитанников в возрасте от 2-х месяцев до 1 года.

В графе 5 из общей численности мест (из графы 3) выделяется число мест в группах для воспитанников в возрасте от 1 до 3-х лет.

В графе 6 из общей численности мест (из графы 3) выделяется число мест в группах для воспитанников в возрасте от 3-х до 5-ти лет.

В графе 7 из общей численности мест (из графы 3) выделяется число мест в группах для воспитанников в возрасте 5-ти лет и старше.

В графе 8 из общей численности мест (из графы 3) выделяется число мест в группах для воспитанников разных возрастов (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 501 в графах 3–8 приводятся данные о числе мест во всех группах, включая группы компенсирующей, общеразвивающей, оздоровительной, комбинированной направленности, группы для детей раннего возраста, группы по присмотру и уходу, семейные дошкольные группы, данные о которых затем выделяются по строкам 502, 513, 514, 518–521.

По строке 502 показываются число мест в группах компенсирующей направленности.

По строкам 503–514 происходит их распределение по профилю:

по строке 503 – с нарушением слуха (для слабослышащих и глухих детей);

по строке 504 – с нарушением речи (для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи, включая тяжелые нарушения речи);

по строке 505 – для детей с тяжелыми нарушениями речи;

по строке 506 – с нарушением зрения (для слабовидящих детей, с амблиопией, косоглазием и слепых детей);

по строке 507 – с нарушением интеллекта (для детей с умственной отсталостью легкой, умеренной и тяжелой степени);

по строке 508 – для детей с задержкой психического развития;  
 по строке 509 – с расстройством аутистического спектра (для детей с аутизмом);  
 по строке 510 – для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата;  
 по строке 511 – для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух и более недостатков в физическом и/или психическом развитии);  
 по строке 512 – для детей с иными ограниченными возможностями здоровья.

По строке 513 выделяется число мест в группах общеразвивающей направленности.

По строке 514 выделяется число мест в группах оздоровительной направленности.

По строкам 515–517 происходит их распределение по профилю:

по строке 515 – для детей с туберкулезной интоксикацией;  
 по строке 516 – для часто болеющих детей;  
 по строке 517 – для детей с нефрологическими заболеваниями.

По строке 518 выделяется число мест в группах комбинированной направленности. Данные группы осуществляют совместное образование здоровых детей и детей с ОВЗ в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающее коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 519 выделяются число мест в группах для детей раннего возраста. Данные группы работают без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивают развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 520 выделяется число мест в группах по присмотру и уходу. Данные группы работают без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 521 выделяется число мест в семейных дошкольных группах. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

Из общего числа мест в семейных дошкольных группах (строки 521) выделяется число мест в семейных дошкольных группах общеразвивающей направленности (строка 522) и семейных дошкольных группах по присмотру и уходу (строка 523).

#### **Раздел 6. Численность воспитанников в группах, человек (на конец отчетного года)**

20. При заполнении используется табель учета посещаемости воспитанников и/или «муниципальное задание».

В графах 3–13 приводятся данные о численности воспитанников, состоящих на конец отчетного года в списках организации, независимо от того, посетили дети в этот день организацию или нет.

21. При объединении в течение года образовательных организаций и создании на их базе новой образовательной организации в отчет включаются суммарные данные о численности воспитанников объединенных образовательных организаций (без образования филиалов).

22. Инвалид – лицо, которое имеет нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (статья 1 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»). Лицам в возрасте до 18 лет устанавливается категория «ребенок-инвалид».

В графе 3 приводится общая численность всех воспитанников в организации.

В графах 4–7 данные приводятся о численности всех воспитанников, посещающих вышеназванные группы в зависимости от возраста.

В графе 4 из общей численности воспитанников (из графы 3) выделяются воспитанники, посещающие группы для детей в возрасте от 2-х месяцев до 1 года.

В графе 5 из общей численности воспитанников (из графы 3) выделяются воспитанники, посещающие группы для детей в возрасте от 1 до 3-х лет.

В графе 6 из общей численности воспитанников (из графы 3) выделяются воспитанники, посещающие группы для детей в возрасте от 3-х до 5-ти лет.

В графе 7 из общей численности воспитанников (из графы 3) выделяются воспитанники, посещающие группы для детей в возрасте 5-ти лет и старше.

В графе 8 из общей численности воспитанников (из графы 3) выделяются воспитанники, посещающие разновозрастные группы.

В графе 9 из общей численности воспитанников выделяются дети с ОВЗ, в графе 11 – дети-инвалиды. Если ребенок имеет ограниченные возможности здоровья и является инвалидом, он показывается в графе 10, при этом в графе 11 они не показываются.

В графе 12 из общей численности воспитанников выделяются дети, имеющие иностранное гражданство или имеющие несколько гражданств.

В графе 13 из общей численности воспитанников выделяются дети без гражданства.

По строке 601 в графах 3–8 приводятся данные о численности всех воспитанников, включая группы компенсирующей, общеразвивающей, оздоровительной, комбинированной направленности, группы для детей раннего возраста, группы по присмотру и уходу, семейные дошкольные группы, данные о которых затем выделяются по строкам 602, 613, 614, 618–621.

По строке 602 показывается численность воспитанников в группах компенсирующей направленности.

По строкам 603–612 происходит их распределение по профилю:

по строке 603 – с нарушением слуха (для слабослышащих и глухих детей);

по строке 604 – с нарушением речи (для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи, включая тяжелые нарушения речи);

по строке 605 – для детей с тяжелыми нарушениями речи;

по строке 606 – с нарушением зрения (для слабовидящих детей, с амблиопией, косоглазием и слепых детей);

по строке 607 – с нарушением интеллекта (для детей с умственной отсталостью легкой, умеренной и тяжелой степени);

по строке 608 – для детей с задержкой психического развития;

по строке 609 – с расстройством аутистического спектра (для детей с аутизмом);

по строке 610 – для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата;

по строке 611 – для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух и более недостатков в физическом и/или психическом развитии);

по строке 612 – для детей с иными ограниченными возможностями здоровья.

По строке 613 выделяется численность воспитанников в группах общеразвивающей направленности. По строке 614 выделяется численность воспитанников в группах оздоровительной направленности. По строкам 615-617 происходит их распределение по профилю:

- по строке 615 – для детей с туберкулезной интоксикацией;
- по строке 616 – для часто болеющих детей;
- по строке 617 – для детей с нефрологическими заболеваниями.

По строке 618 выделяется численность воспитанников в группах комбинированной направленности. Данные группы осуществляют совместное образование здоровых детей и детей с ОВЗ в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающее коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 619 выделяется численность воспитанников в группах для детей раннего возраста. Данные группы работают без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивают развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 620 выделяется численность воспитанников в группах по присмотру и уходу. Данные группы работают без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

По строке 621 выделяется численность воспитанников в семейных дошкольных группах. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования (в соответствии с приказом Минпросвещения России № 373).

Из общей численности воспитанников в семейных дошкольных группах (строки 621) выделяется численность воспитанников в семейных дошкольных группах общеразвивающей направленности (строка 622) и семейных дошкольных группах по присмотру и уходу (строка 623).

## **Раздел 7. Распределение воспитанников по возрасту, человек**

23. При заполнении используется табель учета посещаемости воспитанников и/или «муниципальное задание».

В графе 3 показывается общая численность воспитанников организации, в графах с 4 по 11 – распределение их по возрасту, исходя из полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным годом.

По строке 701 показывается общая численность воспитанников.

По строке 702 из них выделяются девочки.

По строке 703 из общей численности воспитанников (строка 701) выделяются дети с ограниченными возможностями здоровья, по строке 704 – из них девочки.

По строке 705 из общей численности воспитанников (строка 701) выделяются дети-инвалиды, по строке 706 – из них девочки.

По строке 707 из общей численности воспитанников (строка 701) выделяются дети, имеющие иностранное гражданство или имеющие несколько гражданств (независимо от места рождения ребенка), по строке 708 – из них девочки.

По строке 709 из общей численности воспитанников (строка 701) выделяются воспитанники, не имеющих гражданства, по строке 710 – из них девочки.

По строке 711 из детей с ограниченными возможностями здоровья (строка 703) выделяются дети-инвалиды, по строке 712 – из них девочки.

## Раздел 8. Движение работников

(графы 3,4,5 и 13 заполняются с двумя десятичными знаками)

24. При заполнении раздела используется приказ (распоряжение) о приеме на работу.

По графе 3 приводится число ставок – штатных единиц по каждой должности по штатному расписанию организации. Если предусмотрена неполная штатная единица, то она указывается в соответствующих долях, например: 0,25; 0,50; 2,75 и так далее. В графах 4–5 показываются данные о фактически занятых должностях в соответствии со штатным расписанием. В графе 4 показываются данные о фактически занятых должностях, включая совместителей. В графе 5 проставляются данные о фактически занятых должностях работниками, имеющими в отчитывающейся организации основное место работы.

При отсутствии в организации штатного расписания педагогических работников расчет количества ставок педагогических работников, определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников.

Если работник был принят и уволен (или уволен и снова принят) в течение отчетного периода, то он не показывается в гр.7 «принято работников» и в гр.10 «выбыло работников».

Заполнение граф 3, 4, 5,13 допускается с двумя десятичными знаками.

По строке 801 показывается общая численность работников. По строкам 802–822 – численность работников по соответствующим должностям.

По строке 802 учитывается весь руководящий персонал организации, основные функции которых связаны с руководством в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом дошкольной образовательной организации; с организацией образовательной (воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы. К ним относятся: директор, заместители директора, руководитель филиала, руководители структурных подразделений и другие.

По строкам 803–805 (из строки 802) выделяются отдельные категории руководящего персонала:

по строке 803 указываются данные о директоре (руководителе) дошкольной образовательной организации,

по строке 804 – данные о заместителях директора (руководителя),

по строке 805 – данные о руководителе филиала. Руководитель филиала учитывается только в отчете соответствующих филиалов.

Данные строки 802 должны быть больше или равны сумме данных по строкам 803–805.

По строке 806 учитывается численность педагогических работников. В эту категорию входит численность работников, основной функцией которых является проведение воспитательной и образовательной работы с детьми. Здесь учитываются как воспитатели, так и педагоги различного профиля. Данные строки 806 должны быть равны сумме строк 807–818

По строке 816 показываются данные об учителях, преподающих иностранные языки. К иностранным языкам относится любой язык, за исключением русского (родного).

Если по какой-либо причине педагогического работника невозможно отнести ни к одной из перечисленных групп, то его показывают по строке 818 – другие педагогические работники.

По строке 819 приводятся данные об учебно-вспомогательном персонале организаций.

Из строки 820 выделяются по строке 819 – младший воспитатель, по строке 821 – помощник воспитателя.

По строке 822 приводятся данные о ином персонале организации (ассистенты (помощники), сурдопереводчики, тифлосурдопереводчики, рабочие по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, электромонтер, плотник, столяр, слесарь, дворник, сторож, уборщик, повар и тому подобное).

По графикам 6–13 приводятся данные о движении работников. По этим графикам приводятся данные о численности работников без совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера. Движение работников характеризует изменение численности работников вследствие приема на работу и выбытия по различным причинам.

В графике 6 показывается численность работников по состоянию на 1 января отчетного года.

В графике 7 отражаются лица, зачисленные в течение отчетного года (то есть за период с 1 января года по 31 декабря отчетного года) в организацию приказом (распоряжением) о приеме на работу.

Из графы 7 в графике 8 отдельно выделяются выпускники со средним профессиональным образованием (имеющие диплом специалистов среднего звена), зачисленные на работу в течение отчетного года; в графике 9 – с высшим образованием (имеющие диплом бакалавра, специалиста или магистра).

К выпускникам относятся лица, которые закончили обучение по программам среднего профессионального или высшего образования в отчетном году.

В графике 10 приводится численность работников, оставивших работу в отчитывающейся организации в течение отчетного года (за период с 1 января года по 31 декабря отчетного года), независимо от оснований (расторжение трудового договора по инициативе работника, инициативе работодателя, соглашению сторон, призыв или поступление на военную службу, перевод работника с его согласия в другую организацию и другое), уход или перевод которых был оформлен приказом (распоряжением), а также выбывшие в связи со смертью.

Из графы 10 выделяется (графа 11) численность выбывших по собственному желанию: работники выбывшие из организации по инициативе работника; избрание на должности, замещаемые по конкурсу; переезд в другую местность; перевод супруга в другую местность, за границу; зачисление в образовательную организацию; увольнение по собственному желанию в связи с выходом на пенсию; необходимость ухода за больными членами семьи или инвалидами I группы; увольнение по собственному желанию беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, одиноких матерей, воспитывающих ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет).

Следует иметь в виду, что в численность принятых и выбывших работников списочного состава не включаются: работники, привлеченные на работу по специальным договорам с государственными организациями (военнослужащие и лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы); внешние совместители; работники, выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера.

В графике 12 указывается численность работников организации на 31 декабря отчетного года.

Данные строки 801 графы 12 должны быть равны сумме данных граф 6 и 7, минус данные графы 10.

Данные графы 12 по строкам 801–822 должны быть равны данным графы 3 разделов 9–11 по соответствующим строкам.

В графике 13 показывается число вакантных должностей по состоянию на 31 декабря отчетного года. Общее число вакантных должностей (строка 801) по всей дошкольной образовательной организации складывается из вакантных должностей по строкам: строка 802 (руководящие работники) + строка 806 (педагогические работники) + строка 819 (учебно-вспомогательный персонал) + строка 822 (иной персонал).

**Раздел 9. Распределение персонала по уровню образования, квалификационным категориям и полу, человек  
(без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера; на конец отчетного года)**

25. При заполнении раздела используются личные дела сотрудников и данные трудового договора.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ, а также приводятся данные о медицинском персонале организации.

В разделе отражаются данные о работниках организации, занимающихся образованием, воспитанием детей и медицинском персонале организации в распределении по уровню образования и полу.

В графе 3 по строкам 901–922 приводятся данные о работниках, основным местом работы которых является отчитывающаяся организация, осуществляющая образовательную деятельность. В данные графы 3 не включаются работники, работающие в качестве совместителей, принятых из других организаций (внешние совместители); работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера. Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в фактической численности как один человек. Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек по основной занимаемой должности. Если директор осуществляет воспитательную деятельность, то данные о нем учитываются только один раз. Таким образом, данные о работнике показываются единожды и только по той строке, которая соответствует основному месту работы этого работника. Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком, включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия.

В противном случае учитывается работник, фактически работающий взамен отсутствующего.

В графах 4–7 показывается уровень образования работников образовательной организации.

Графа 3 равна сумме граф 4 и 6 или больше за счет лиц, имеющих другой уровень образования, при этом сотрудник, имеющий педагогическое образование включается в графу 4 или графу 6, а также в графу 5 или графу 7.

По графикам 8 и 9 выделяются квалификационные категории: высшая в графике 8 и первая в графике 9.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.

По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория. Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией; стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662;

выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности; личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций.

Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией; достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662;

выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях; личного вклада в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной; активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах. Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

По строке 901 отражается общая численность работников организации, а затем по строкам 902–922 распределяется по отдельным категориям персонала и занимаемым должностям. Данные строки 901 должны быть равны сумме данных строк 902, 906, 919, 922.

По строке 902 учитывается весь руководящий персонал организации, основные функции которых связаны с руководством в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом дошкольной образовательной организации; с организацией образовательной (воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы. К ним относятся: директор, заместители директора, руководитель филиала, руководители структурных подразделений и другие. По строкам 903–905 (из строки 902) выделяются отдельные категории руководящего персонала:

по строке 903 указываются данные о директоре (руководителе) дошкольной образовательной организации, по строке 904 – данные о заместителях директора (руководителя),

по строке 905 – данные о руководителе филиала. Руководитель филиала учитывается только в отчете соответствующих филиалов.

Данные строки 902 должны быть больше суммы данных строк 903–905.

По строке 906 учитывается численность педагогических работников. В эту категорию входит численность работников, основной функцией которых является проведение воспитательной и образовательной работы с детьми. Здесь учитываются как воспитатели, так и педагоги различного профиля. Данные строки 906 должны быть равны сумме строк 907–918.

По строке 916 показываются данные об учителях, преподающих иностранные языки. К иностранным языкам относится любой язык, за исключением русского (родного).

Если по какой-либо причине педагогического работника невозможно отнести ни к одной из перечисленных групп, то его показывают по строке 918 – другие педагогические работники.

По строке 919 приводятся данные об учебно-вспомогательном персонале организации.

Из строки 919 выделяются по строке 920 – младший воспитатель, по строке 921 – помощник воспитателя.

По строке 922 приводятся данные о ином персонале организации (ассистенты (помощники), сурдопереводчики, тифлосурдопереводчики, рабочие по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, электромонтер, плотник, столяр, слесарь, дворник, сторож, уборщик, повар и тому подобное).

По строке 923 из общей численности учителей-дефектологов (строки 912, графы 3) выделяются учителя, имеющие специальное дефектологическое образование.

По строке 924 из общей численности педагогических работников (строки 906) показывается численность педагогических работников, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку.

По строке 925 приводятся данные о медицинском персонале организации дошкольного образования и не учитываются медицинские работники, являющиеся сотрудниками медицинской организации. В общей численности работников (строка 901) медицинские работники не показываются.

## **Раздел 10. Распределение персонала по возрасту, человек (без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера)**

26. При заполнении раздела используется Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу или данные из трудовой книжки.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ.

По графикам с 4 по 13 распределяется численность работников по возрастным группам. Распределение персонала по возрастным группам производится в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

## **Раздел 11. Распределение работников по стажу работы, человек (без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера; на конец отчетного года)**

27. При заполнении раздела используется личная карточка работника.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ.

По графикам 4–9 распределяется численность работников по стажу работы, по графикам 11–16 – по педагогическому стажу работы.

## **Раздел 12. Численность внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера, человек (на конец отчетного года)**

28. При заполнении раздела используются личные дела сотрудников и данные трудового договора.

В разделе приводятся данные о численности внешних совместителей и работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера. Данные указываются по состоянию на 31 декабря отчетного года.

По графе 3 приводятся данные о внешних совместителях, из них по графе 4 выделяются женщины.

В строке 1221 приводится численность работающих по договорам гражданско-правового характера.

### **Раздел 13. Характеристика здания (зданий) и помещений дошкольной образовательной организации, единица (на конец отчетного года)**

29. Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям. При заполнении раздела используется технический паспорт объекта.

В разделе данные представляются по всем зданиям (расположенным как на единой территории, так и территориально обособленным – то есть расположенным в отдалении), в которых непосредственно осуществляется образовательная деятельность, принадлежащих организации на праве собственности, оперативного управления, либо эксплуатируемых ею на других вещных правах (включая здания, используемые ею на правах аренды).

Не допускается указание в разделе зданий, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и так далее, а также зданий, в которых не осуществляется образовательная деятельность (например, зданий технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, узлы управления теплоснабжением, щитовые, насосные, котельные). В данный раздел не включаются здания (сооружения) вспомогательного характера (например, парники, теплицы).

30. По строке 1301 показывается общее число отдельно стоящих зданий, которые организация занимает полностью.

Строка 1302 заполняется, если дошкольная образовательная организация занимает не полностью здание, а использует только часть здания – одно или несколько помещений (или этажей). Данные по строке приводятся по зданиям, в которых организация использует помещения (а не по помещениям), таким образом, если организация использует несколько помещений в одном здании, то здание по строке 1302 указывается один раз. По строке 1302 в графе 3 показывается общее число зданий, в которых организация занимает часть помещений (или этажей), а в графах с 4 по 15 и с 16 по 24 – характеристика этих зданий.

В графе 4 показывается число зданий, имеющих распределительную сеть водопровода, в которую вода поступает централизованно из водопровода или артезианской скважины.

В графе 5 показывается число зданий, оборудованных системой канализации (имеют канализационное устройство для стока хозяйствственно-фекальных вод в уличную канализационную сеть или поглощающие колодцы, местный отстойник).

Здания, не оборудованные водопроводом, не могут быть оборудованы канализацией.

В графе 6 показывается число зданий, оборудованных отоплением независимо от источника поступления тепла: от ТЭЦ, промышленной котельной, квартальной, групповой, местной котельной, АГВ, индивидуального котла заводского изготовления или котла, вмонтированного в отопительную печь, или другими источниками тепла за исключением печного отопления.

В графе 7 показывается число зданий, оборудованных системой видеонаблюдения и контроля (предназначена для визуального контроля и документирования обстановки по периметру здания и/или в его внутренних помещениях средствами телевизионной техники; система, как правило, включает в себя: внутренние и наружные видеокамеры; устройства обработки и преобразования видеоизображения; аппаратуру видеозаписи и воспроизведения; аппаратуру управления и коммутации видеосигналов).

Здание считается оборудованным тем или иным видом благоустройства и в тех случаях, когда тот или иной вид благоустройства бездействует, например из-за ремонта.

В графе 8 показывается число зданий, которым требуется капитальный ремонт. К зданиям организаций, требующим капитального ремонта, относятся здания, на которые составлена и утверждена местными органами управления образованием дефектная ведомость (акт) на капитальный ремонт.

31. Капитальный ремонт здания – ремонт здания с целью восстановления его ресурса с заменой при необходимости конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, а также улучшения эксплуатационных показателей. Капитальный ремонт здания подразделяется на комплексный капитальный ремонт и выборочный. Комплексный капитальный ремонт – ремонт с заменой конструктивных элементов и инженерного оборудования и их модернизацией. Он включает работы, охватывающие все здание в целом или его отдельные секции, при котором возмещается их физический и функциональный износ. Выборочный капитальный ремонт – ремонт с полной или частичной заменой отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений или оборудования, направленный на полное возмещение их физического и частично функционального износа.

В графе 9 показывается число зданий, которые находятся в аварийном состоянии. Находящимися в аварийном состоянии считаются здания, подлежащие сносу, на которые бюро технической инвентаризации дало соответствующее заключение.

В графе 10 показывается число зданий, которые имеют действующую охрану (собственный персонал, включая сторожа, или профессиональные структуры по договору). Охрана может обеспечиваться службами безопасности, вневедомственной охраной при органах внутренних дел или на договорной основе частными охранными предприятиями.

Охранник – это специалист соответствующей квалификации, выполняющий охрану объекта, мероприятия, лица.

Сторож – это лицо, осуществляющее охрану объекта от противоправных посягательств и чрезвычайных обстоятельств. При возникновении любой опасности сторож должен, в соответствии со своей инструкцией, вызвать профильную службу: полицию, МЧС, «Скорую помощь» и т.д.

В графе 11 показывается число зданий, которые имеют автоматическую пожарную сигнализацию и систему оповещения при пожаре.

В графе 12 показывается число зданий, которые имеют дымовые извещатели.

В графе 13 показывается число зданий, которые имеют пожарные краны и рукава.

В графе 14 показывается число зданий, которые имеют кнопку тревожной сигнализации. Кнопка тревожной сигнализации (мобильная или стационарная) представляет собой компактное устройство сигнализации, передающее тревожный сигнал на пульт охраны здания, в полицию, вневедомственную охрану, частную охранную сигнализацию или на ситуационный центр Службы «112».

В графе 15 показывается число зданий, которые доступны для маломобильных групп населения. Безбарьерная среда предполагает создание комплекса условий для успешного обучения детей с ограниченными возможностями. Сюда включается наличие пандусов, возможность перемещаться с этажа на этаж на коляске (лифт или оборудованные лестницы) и тому подобное, то есть совокупность условий, обеспечивающих ребенку свободный доступ к дошкольной инфраструктуре (Свод правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденный приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г № 605).

32. В графах 16–23 указывается число зданий с максимальной скоростью доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), соответствующей указанным в графах интервалам, вне зависимости от используемого вида доступа к сети Интернет. При заполнении граф 16 – 23 следует руководствоваться техническими условиями доступа к сети Интернет, определенными договором на подключение здания к этой сети.

В графе 24 показывается количество зданий (помещения), у которых доступ к сети Интернет отсутствует.

**Раздел 14. Характеристика материала стен зданий (помещений) дошкольной образовательной организации<sup>1</sup>, единица  
(на конец отчетного года)**

33. Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям. При заполнении раздела следует руководствоваться техническим паспортом объекта.

По графе 3 приводится сумма всех материалов стен зданий (помещений) дошкольной образовательной организации включая отдельно стоящие помещения.

По графикам 4 – 11 указываются сведения о материале стен всех зданий дошкольной образовательной организации, в том числе тех, которые дошкольная образовательная организация занимает не полностью:

- в графике 4 – стены здания, построенные из естественного камня;
- в графике 5 – из кирпича;
- в графике 6 – из панелей;
- в графике 7 – блочные;
- в графике 8 – здания, построенные из деревянных конструкций и деталей (рубленым, брускатым и другим);
- в графике 9 – монолитные здания;
- в графике 10 – смешанные (стены здания возведены из нескольких видов материалов);
- в графике 11 – здания, построенные из других, не перечисленных выше строительных материалов.

**Раздел 15. Сведения о помещениях дошкольной образовательной организации (на конец отчетного года)**

34. При заполнении раздела используется технический паспорт объекта.

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

В графике 3 отражается наличие помещений, используемых дошкольной образовательной организацией (1 – да, 2 – нет) по состоянию на 31 декабря.

В случае осуществления ремонта в помещении по состоянию на 31 декабря и фактически неиспользования этого помещения, проставляется код 2.

По строке 1501 показываются кабинет заведующего, где проводятся планерки и производственные совещания, обсуждаются вопросы оптимизации образовательной деятельности, проходят беседы с сотрудниками и родителями.

По строке 1502 в помещении групповой комнаты организуется: питательный процесс (прием пищи детьми), учебно-воспитательный процесс (проводятся занятия с детьми) и игровой процесс.

По строке 1505 показываются помещения инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, логопеда-дефектолога, психолога и других.

По строке 1507 показывается наличие в организации изолятора. Под изолятором понимается отдельное помещение, в котором находятся больные дети до помещения их в стационар или до взятия ребенка из образовательной организации домой.

По строке 1510 учитываются гимнастические, физкультурные и спортивные залы.

По строке 1512 учитывается плавательный бассейн (открытого и закрытого типа).

По строке 1513 показывается наличие в здании организации зимнего сада и/или экологической комнаты.

По строке 1514 учитываются подсобные помещения: кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые, помещения для сушки одежды и обуви, помещения (камеры) для хранения личных вещей и иные помещения.

По строке 1515 выделяются лаборатории. Под лабораторией понимается отдельное помещение, оснащенное экспериментальным оборудованием и расходными материалами для проведения технических и научных опытов в целях обучения.

По строке 1516 места для личной гигиены учитываются туалетные комнаты, душевые комнаты, умывальные комнаты и помещение бани.

По строке 1518 в помещениях для приготовления и раздачи пищи учитываются загрузочный цех, горячий цех, холодный цех, мясорыбный цех, цех первичной обработки овощей, цех вторичной обработки овощей, моечная для кухонной посуды, моечная для столовой посуды, кладовые и складские помещения с холодильным оборудованием, помещения, предназначенные для подготовки полуфабрикатов, помещение для приема и раздачи готовых блюд и кулинарных изделий, помещение для мытья кухонной и столовой посуды, помещение (место) для хранения контейнеров (термосов, тары).

#### **Раздел 16. Наличие и использование площадей, квадратный метр (с одним десятичным знаком) (на конец отчетного года)**

35. Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям. Заполняется на основании сведений технического паспорта на здание организации. Не допускается указание площадей, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования.

В общую площадь зданий (графа 3) включается вся собственная и закрепленная за организацией площадь, в том числе используемая ею на правах аренды, а также площадь, сданная в аренду другим организациям (включая другие образовательные организации).

Общая площадь всех помещений – общая площадь всех помещений, принадлежащих организации: занятых и свободных комнат, кабинетов, лабораторий, мастерских, физкультурного зала и его подсобных помещений, кабинетов директора, заместителей директора и врача, столовой, кухни, вестибюлей, кладовых, коридоров, раздевалок, умывальных комнат, и так далее. В эту же площадь включается вся площадь квартир персонала организации, размещенных в зданиях, принадлежащих организации, а также площадь, занятая посторонними организациями и лицами.

В общую площадь включается площадь подвалов и полуподвалов, которая занята под учебные цели, а также под жилье персонала, душевую комнату, кухню и другие.

36. В строку 1601 относится площадь всех помещений, в которых производится работа включая вспомогательную по отношению к учебному (воспитательному) процессу: преподавательские комнаты, кабинеты заведующих отделениями, административные помещения, помещения общественных организаций, библиотечные помещения (читальные залы, книгохранилища), служебно-производственные помещения, комнаты для отдыха сотрудников, кабинеты руководителей, архивы, виварии, вычислительный центр, помещения актового зала (актовый зал, комнаты для самодеятельных коллективов, киноаппаратная, радиоузел, кладовая для инвентаря), а также площадь столовых, буфетов, кухонь, гардеробов, лестничных клеток, тамбуров, переходов, санузлов, комнат для самостоятельных занятий, хозяйственных помещений, медпунктов, помещений технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, узлы управления теплоснабжением, щитовые, насосные, котельные, местные телефонные станции).

В графе 4 указывается площадь, сдаваемая организацией в аренду по договорам другим организациям.

В графах 5 – 8 приводится распределение общей площади (графа 3) организации по формам владения (пользования) в соответствии с правоустанавливающими документами. Форма владения площадями определяется в соответствии с договорами на право собственности,

оперативного управления или аренды. Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования. Договор аренды помещения должен иметь государственную регистрацию. Площади государственной (муниципальной) организации, как правило, переданы ей учредителем в оперативное управление.

Постоянное (бессрочное) пользование земельным участком — это ограниченное вещное (имущественное) право, которое дает возможность правообладателю владеть и пользоваться участком неопределенный период времени в соответствии с целевым назначением.

Безвозмездное пользование — это ограниченное вещное (имущественное) право, которое дает возможность правообладателю владеть и пользоваться участком период времени оговоренный договором

Оперативное управление — учреждение и казенное предприятие, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества

Графа 3 равна сумме граф 5, 6, 7, 8.

Под общей площадью зданий (помещений), используемой в учебно-воспитательных целях (строка 1602), понимается площадь помещений, в которых проходит учебный процесс: групповые помещения, учебные кабинеты, закрытые спортивные сооружения (спортивные залы всех видов, закрытый бассейн для плавания).

По строке 1603 показывается общая площадь земельного участка организации. Из общей площади земельного участка (из строки 1603) по строке 1604 выделяется площадь площадок для прогулки группы.

В строку 1604 не включаются сараи для хранения игрушек, лопат, мётел, совков (помещение используемые под уборку территории), хозяйственные зоны, с местом для хранения колясок, велосипедов, санок и физкультурно-оздоровительные площадки.

## **Раздел 17. Техническое оснащение для детей-инвалидов и детей с ОВЗ**

37. При заполнении раздела используется технический паспорт объекта.

Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям.

Данный раздел заполняется при наличии в образовательной организации специально оборудованных условий для детей-инвалидов и для детей с ОВЗ (1 – да, 2 – нет).

По строке 1701 показывается наличие пандусов, оборудованных в детской образовательной организации.

По строке 1702 указывается наличие подъемника для детей. При помощи такого оборудования как вертикальные и электрические подъемники, инвалиды-колясочники и люди с ОВЗ могут быстро и просто преодолевать лестничные пролеты и перепады высот. Для обеспечения доступности инвалидов на креслах-колясках на этажи выше или ниже этажа основного входа в здании должны быть предусмотрены данные подъемники.

По строке 1703 указывается наличие лифтов в здании для использования детьми. По данной строке не учитывается наличие лифтов, используемых в здании для перемещения готовых блюд.

По строке 1704 указывается наличие колясок, числящихся на балансе детского сада и используемых непосредственно для детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

По строке 1705 указывается наличие книг для слабовидящих (книги, напечатанные крупным шрифтом или шрифтом Брайля).

По строке 1706 указывается наличие электронных материалов используемых для обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ в образовательных целях (презентации, созданные дошкольной образовательной организацией, игры, используемые для реализации образовательных программ).

По строке 1707 указывается наличие любого стационарного спортивного оборудования (тренажеров), используемого для детей-инвалидов и детей с ОВЗ

По строке 1708 указывается наличие звуковых средств воспроизведения информации.

#### **Раздел 18. Электронные ресурсы дошкольной образовательной организации, единица (на конец отчетного года)**

38. Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям. При заполнении раздела используется инвентаризационная ведомость.

В данном разделе учитываются все персональные компьютеры (далее – ПК), оборудование, установленные в организации, независимо от того, являются ли они собственностью организации, взяты в аренду, в пользование, в распоряжение или получены на иных условиях.

В графе 3 указывается общее число, а в графе 4 из общего числа установленных в организации ПК выделяются доступные для использования воспитанниками.

В строках 1801–1803 указывается число ПК, установленных в организации, по состоянию на конец отчетного года. Персональные компьютеры могут быть любых типов – настольные, переносные (ноутбук), портативные.

Если непосредственно в организации нет персональных компьютеров, но они используются воспитанниками и преподавателями в других местах, строки 1801–1803 не заполняются.

По строке 1802 из общего числа ПК, учтенных по строке 1801, выделяется число ноутбуков, нетбуков и других портативных компьютеров (кроме планшетных).

По строке 1803 из общего числа ПК, учтенных по строке 1801, выделяется число планшетных компьютеров – портативных компьютеров, содержащих сенсорный экран. Ввод текста и управление планшетных компьютеров осуществляются через экранный интерфейс.

По строке 1804 проставляется число ПК, имеющих доступ к сети Интернет. При этом не имеет значения, каким образом организован доступ (подключены отдельные компьютеры или доступ осуществляется через шлюз локальной сети организации, используются ли коммутируемые или выделенные каналы связи и тому подобное).

В строках 1805–1809 указывается число имеющихся в организации (собственных, взятых в аренду или полученных на иных условиях) мультимедийных проекторов (строка 1805), принтеров (строка 1806), сканеров (строка 1807), ксероксов (строка 1808) и многофункциональных устройств, выполняющих операции печати, сканирования, копирования (строка 1809) по состоянию на 31 декабря отчетного года.

По строке 1810 указывается наличие собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (1 – да, 2 – нет).

По строке 1811 указывается наличие обзорной мультимедийной презентации в дошкольной образовательной организации размещенной в сети «Интернет» (1 – да, 2 – нет).

**Раздел 19. Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности, тысяча рублей  
(с одним десятичным знаком)**

39. Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям. Показатели разделов заполняются на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности и (или) данных первичного бухгалтерского учета.

По строке 1901 показываются все средства, фактически поступившие за отчетный год в организацию. Стока 1901 равна сумме строк 1902, 1906–1909.

По строке 1902 указываются средства, полученные образовательной организацией из бюджетов всех уровней. По этой строке отражаются бюджетные ассигнования и иное целевое финансирование, полученное организацией из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов, субсидии государства на развитие и осуществление уставной деятельности.

В составе этих средств отражаются средства, полученные от ведомства-учредителя, а также от других распорядителей бюджетных средств в форме субсидий на реализацию государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели (целевые субсидии), в рамках федеральной адресной инвестиционной программы, финансового обеспечения выполнения государственного заказа или государственных контрактов и других. По этой строке показываются также поступления в рамках федеральных целевых программ, на централизованные или иные мероприятия, которые финансируются сверх сметы расходов на текущее содержание, а также гранты Президента Российской Федерации, глав администраций и тому подобное как особая форма бюджетного целевого финансирования.

Строка 1902 равна сумме строк 1903 – 1905.

По строке 1906 показываются средства, полученные организацией от других организаций (юридических лиц).

По строке 1907 отражаются средства, полученные организацией от населения – физических лиц.

По строке 1908 учитываются средства, полученные из государственных внебюджетных фондов на финансирование организации. Например: Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и др.

По строке 1909 следует учесть средства, полученные организацией из зарубежных источников – от юридических и физических лиц, находящихся вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, переданные в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу, установленному Банком России на момент передачи.

Заемные средства (банковские, коммерческие кредиты и другие), представляемые на возвратной основе в данном разделе не показываются.

По графе 4 из них на осуществление образовательной деятельности.

По строке 1910 показывается остаток неиспользованных средств на начало отчетного года. По строке 1911 показывается остаток неиспользованных средств на конец отчетного года.

**Раздел 20. Расходы организации, тысяча рублей (с одним десятичным знаком; заполняется за отчетный год)**

40. Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям. Показатели разделов заполняются на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности и (или) данных первичного бухгалтерского учета.

В разделе приводятся данные о расходах организации в отчетном году независимо от источников происхождения средств (графа 3), в том числе осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней (графа 4).

В графе 4 (из графы 3) показываются расходы, осуществляемые за счет средств, поступивших на выполнение государственного (муниципального) задания. Государственное (муниципальное) задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и/или объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ). Образовательной организации может быть дано одно или несколько государственных (муниципальных) заданий на реализацию программ дошкольного образования и иных услуг (культурные, спортивные и другие услуги). Для казенных дошкольных образовательных организаций формирование задания не является обязательным, оно составляется в случае, если принято соответствующее решение органа власти, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств. Финансовое обеспечение деятельности (выполнение задания, в случае, если задание сформировано) казенной организации осуществляется на основании бюджетной сметы. Бюджетным и автономным организациям средства на выполнение государственного задания выделяются в виде субсидий.

В подразделе показываются кассовые расходы.

По строке 2001 показываются расходы организации, которые включают следующие элементы: расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (строка 2002); оплата работ, услуг (строка 2003); социальное обеспечение (строка 2004) и прочие расходы (строка 2005).

Строка 2001 равна сумме строк 2002–2005.

По строке 2002 отражаются выплаты, связанные с оплатой труда и начислениями на выплаты по оплате труда (расходы на выплату заработной платы, осуществляемой на основании договоров (контрактов), на оплату отпусков, на выплату пособий и компенсаций, иные выплаты; по оплате работодателем в пользу работников и/или их иждивенцев, не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений или статусом работников; расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда. К ним относятся расходы по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное и социальное страхование, другие расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда.

По строке 2003 показываются расходы на оплату работ, услуг (на оплату услуг почтовой связи; услуг телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров; другие аналогичные расходы; расходы на приобретение транспортных услуг; коммунальных услуг; по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) имущества в целях обеспечения собственных нужд, в том числе помещений, сооружений; земли, транспортных средств и другого имущества; по оплате договоров на проведение работ и оказание услуг, связанных с содержанием нефинансовых активов, находящихся в оперативном управлении или в аренде, в целях обеспечения собственных нужд, в том числе за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества (уборка и вывоз снега, мусора, дезинфекция, дезинсекция и другое); пуско-наладочные работы, техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт имущества (зданий, сооружений, помещений, машин и оборудования, инвентаря); другие аналогичные расходы; расходы по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана; установка (расширение) единых функционирующих систем, таких как: охранная, пожарная сигнализация, локально-вычислительная сеть, система видеонаблюдения и иных аналогичных систем, в том числе обустройство «тревожной кнопки», а также работы по модернизации указанных систем и другие услуги и работы).

По строке 2004 учитываются пособия по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию (например, по временной нетрудоспособности и в связи с материнством), а также пособия по социальной помощи.

По строке 2005 приводятся прочие расходы, не учтенные в строках 2002–2004.

По строке 2006 отражаются расходы организации, связанные с приобретением, созданием объектов нефинансовых активов (расходы по оплате договоров на строительство, приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, а также на реконструкцию, техническое перевооружение, расширение, модернизацию и дооборудование основных средств; расходы организации по оплате договоров на приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (например, на программное обеспечение и базы данных для ЭВМ); расходы организации на увеличение стоимости непроизведенных активов; расходы организации по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам (например, медикаментов и перевязочных средств, мягкого инвентаря, строительных материалов, посуды, продуктов питания). Расходы, приведенные по строке 2006, в строках 2002-2005 не показываются.

### **Раздел 21. Сведения о численности и оплате труда работников организации (с одним десятичным знаком)**

41. В графе 3 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава (среднесписочной численности работников) за отчетный год, в графе 4 – данные о средней численности внешних совместителей. Среднесписочная численность работников за период с начала отчетного года определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за 12 месяцев и деления полученной суммы на 12. Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день отчетного года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного года из одной категории в другую (например, если работник шесть месяцев работал как воспитатель, а последующие шесть месяцев как руководитель организации).

42. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

Не включаются в списочную численность работники:

принятые на работу по совместительству из других организаций;  
выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;

переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработка плата, а также направленные на работу за границу;

направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения работодателя (они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу);

военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

43. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава:

женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпусках по уходу за ребенком;

работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием или переведенные с письменного согласия работника на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени исходя из продолжительности рабочего времени, установленной трудовым договором, штатным расписанием.

Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

44. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время. Средняя численность внешних совместителей за год определяется путем суммирования средней численности за 12 месяцев, и деления полученной суммы на 12.

В графы с 5 по 7 включаются начисленные за отчетный год суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей. Фонд начисленной заработной платы в графах 5 по 7 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот.

По графикам 8–9 фонд начисленной заработной платы работников списочного состава (из графы 5) и по графикам 10–11 фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 7) распределяются по источникам финансирования: по графикам 8 и 10 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графикам 9 и 11 – средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Работник, получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается в списочной численности работников как один человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 5 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графике 6 из графы 5 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

45. Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к другой, чем основная работа, то он должен быть отображен один раз – по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графике 5 по этой строке отражается суммарный заработка – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в графике 6 из графы 5 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший гражданско-правовой договор с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработка по трудовому договору и гражданско-правовому

договору – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 5); в графе 6 выделяется вознаграждение за работу по гражданско-правовому договору. В рамках данного статистического наблюдения работа по гражданско-правовому договору, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

В графы 3 и 4 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 7 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 7 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

В разделе приведены данные о заработной плате всех работников организации (строка 2101) с распределением по категориям персонала. Отнесение работников к определенной категории персонала (строки 2102, 2106, 2109, 2110) приведено в разделе 9 формы.

46. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения №№ П-1, П-2, П-3, П-4, П-5(м), размещенных на официальном сайте Росстата по адресу: <https://rosstat.gov.ru> / Респондентам / Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности / Альбом форм федерального статистического наблюдения / Поиск по формам / П-4 / 2023.

47. Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 3 и 4), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 5 и 7) по строке 2101 должны быть согласованы с соответствующими данными формы № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

**Раздел 22. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий  
дошкольной образовательной организацией в отчетном году, тысяча рублей  
(с одним десятичным знаком)**

48. Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям (в том числе филиалам).

Организация, предоставляющая данные по формам федерального статистического наблюдения № ОО-2, № СПО-2, № 3-информ, раздел не заполняет.

В разделе организация показывает затраты на внедрение и использование цифровых технологий, согласно договорам о выполненных работах, товарным накладным произведенные в отчетном году. Распорядители средств бюджета, осуществляющие централизованную закупку продукции (услуг) для своей и сторонних организаций, в строках 2201–2212 показывают общую сумму соответствующих затрат на цифровые технологии независимо от того, кому будет поставлена продукция (услуги). Затраты на оборудование показываются по стоимости приобретения, включая наценки (надбавки), комиссионные вознаграждения, уплаченные снабженческим, внешнеэкономическим организациям, стоимость услуг товарных бирж, таможенные пошлины, расходы на транспортировку, хранение и доставку, осуществляемые силами сторонних организаций.

По строке 2201 показывают общие затраты на разработку, приобретение, внедрение и использование цифровых технологий. Данные о затратах представляются за отчетный год. При этом не имеет значения на какой стадии находится процесс разработки или внедрения цифровых технологий: на завершающей, когда технические средства установлены, программное обеспечение разработано, работники обучены и начали использовать данную технологию для выполнения своих функциональных обязанностей, или на промежуточной стадии,

когда, например, некоторые технические и стандартные программные средства приобретены, но еще не установлены, либо ведется разработка прикладных программных средств, но они еще не сданы в эксплуатацию.

Из строки 2201 по строке 2202 показывают затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности. Затраты организаций на продукты и услуги в области информационной безопасности – выраженные в денежной форме фактические расходы, связанные с разработкой, приобретением и технической поддержкой средств защиты информации, созданием (модернизацией), эксплуатацией и выводом из эксплуатации средств и систем обеспечения информационной безопасности.

49. К продуктам в области информационной безопасности относятся средства защиты информации, информационные и телекоммуникационные системы, защищенные с использованием средств защиты информации, на основе Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст). Средствами защиты информации являются технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты информации, а также средства контроля эффективности защиты информации.

К услугам в области информационной безопасности относятся услуги (работы) в области защиты информации, связанные с научными исследованиями и разработками в области защиты информации, с разработкой средств защиты информации, информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации, а также иные услуги (работы), связанные с защитой информации на основе Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008).

По строке 2203 показывают внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий: на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, их техническое обслуживание, адаптацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами, на приобретение программного обеспечения, на модернизацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами, оплата труда специалистов в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), на обучение сотрудников, связанное с внедрением и использованием цифровых технологий, на оплату услуг электросвязи, на приобретение цифрового контента и другие внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий.

50. Затраты на обучение сотрудников сторонними организациями и специалистами по договорам с отчитывающейся организацией, а также с работниками отчитывающейся организации, подлежат учету если обучение не входит в их должностные обязанности и оплачивается отдельно. В затраты на обучение не включается стоимость вычислительной техники, приобретенной специально для места проведения занятий (учитывается по строкам 2204, 2205), а также затраты на приобретение обучающих программных средств, которые отражаются по строке 2207 (если приобретаются готовые программное обеспечение для обучения), или по строке 2212 (если обучающие программы арендуются или обучающие программы разработаны по заказу отчитывающейся организации).

При учете затрат на оплату труда сотрудников списочного и несписочного состава в области ИКТ в денежной и неденежной формах за отработанное время, включаются компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, стимулирующие доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, оплата питания, жилья, топлива, носящие систематический характер, а также оплата труда лиц, принятых на работу по совместительству и работников несписочного состава, занятых в основной деятельности, с учетом премий за производственные показатели, стимулирующие и компенсирующие выплаты (включая компенсации по оплате труда в связи с повышением цен и индексации доходов в пределах предусмотренных законодательством норм).

51. В затраты на оплату труда не включаются пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов (пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком; оплата санаторно-

курортного лечения, отдыха работников и их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний); выплаты по договорам личного, имущественного и иного страхования; выплаты неработающим пенсионерам; представительские расходы; возвратные заемные денежные средства, выданные организацией работнику, суммы материальной выгоды, полученные от экономии на процентах за пользование заемными средствами; безвозмездные субсидии, предоставленные работникам на жилищное строительство или приобретение жилья и другие.

52. При учете данных по оплате труда специалистов в области ИКТ следует руководствоваться Указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения: № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5(м) (в части заполнения формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

Для формирования данных по строке 2203 учитываются только специалисты в области ИКТ, к которым в соответствии с ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий, принятому приказом Росстандарта от 12 декабря 2014 г. № 2020-ст (далее – ОКЗ) относятся:

руководители – руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий (код ОКЗ – 133);

специалисты высшего уровня квалификации – специалисты по ИКТ (разработчики и аналитики программного обеспечения и приложений (код ОКЗ – 251), специалисты по базам данных и сетям (252), другие группы занятий, связанные с ИКТ (инженеры-электроники (2152), инженеры по телекоммуникациям (2153), графические и мультимедийные дизайнеры (2166), преподаватели по обучению компьютерной грамотности (2356), специалисты по сбыту ИКТ (2434);

специалисты среднего уровня квалификации – специалисты-техники в области ИКТ (специалисты-техники по эксплуатации ИКТ и по поддержке пользователей ИКТ (код ОКЗ – 351), специалисты-техники по телекоммуникациям и радиовещанию (352); техники-электроники (3114);

квалифицированные рабочие – монтажники и ремонтники электронного и телекоммуникационного оборудования (код ОКЗ – 742).

Также по строке 2203 учитываются обязательные отчисления по установленным законодательством нормам от фонда оплаты труда вышеперечисленных категорий работников (кроме тех видов оплаты, на которые страховые взносы не начисляются): суммы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование (ОПС); на обязательное медицинское страхование (ОМС); на обязательное социальное страхование (ОСС) – на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ОСС на случай ВНиМ), на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ОСС от НСПиПЗ). Не учитываются отчисления в негосударственные пенсионные фонды, на добровольное медицинское страхование и другие виды добровольного страхования работников.

К иным внутренним затратам, связанным с цифровыми технологиями, учитываемым по строке 2203 относятся материальные затраты, связанные с цифровыми технологиями (например, комплектующие изделия и тому подобное); командировочные расходы; налоги, сборы и другие обязательные отчисления, учитываемые в составе затрат на производство продукции и другие.

По строке 2204 из строки 2203 показывают затраты на приобретение машин и оборудования, в том числе производственных (станки с числовым программным управлением, 3D-принтеры, промышленные роботы, элементы роботизированных систем и сенсоры и тому подобное), связанных с цифровыми технологиями, а также затраты на их техническое обслуживание, модернизацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами (включая затраты на приобретение запасных частей и комплектующих).

Из строки 2204 показывают затраты:

на приобретение вычислительной техники и оргтехники (строка 2205) – затраты на закупку ЭВМ всех типов периферийного оборудования (принтеров, сканеров, устройств для архивного копирования, дополнительных мониторов, дисков, флеш-карт, картриджей и тому подобное), включая затраты на вычислительную технику, необходимую для разработки программного обеспечения собственными силами, а также приобретенную специально для оборудования классов для проведения обучения, Информатов;

на приобретение телекоммуникационного оборудования (строка 2206). К этому виду оборудования относятся телевизионная и радиопередающая аппаратура, аппаратура электросвязи (в том числе модемы).

53. Затраты на установку, наладку, подключение и обслуживание учитываются в строках 2205, 2206 (для соответствующего оборудования) только в том случае, если они являются составной частью договора на поставку вычислительной техники и невозможно разделить стоимость техники и затраты на соответствующие услуги.

Затраты на системное программное обеспечение, поставляемое вместе с оборудованием, отражаются также по строкам 2205, 2206 (для соответствующего оборудования) только в том случае, если такая поставка является составной частью договора на поставку технических средств, и в рамках этого договора невозможно разделить затраты на технические и программные средства. В строку 2205 включаются затраты на приобретение специального оборудования, необходимого для отладки и тестирования разрабатываемых программных средств.

По строке 2207 приводятся затраты на приобретение программного обеспечения всех типов, а также на адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами. По данной строке не учитывается заработка платы специалистов в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Затраты на обучение сотрудников использованию закупленного программного обеспечения показываются по строке 2207 только в том случае, если оказание таких услуг является составной частью договора на поставку программного обеспечения, и в рамках данного договора невозможно разделить собственно стоимость программного обеспечения и затраты на соответствующие услуги. Покупка готового программного обеспечения может быть оформлена любым способом: приобретением лицензии (сублицензии) на право использования программного обеспечения, оформлением договора в явном виде с разработчиком программного обеспечения или иным правообладателем, неявным договором, в соответствии с которым осуществлена оплата копии программного средства на электронном носителе или копии, переданной по электронным сетям, и так далее. По строке 2207 также учитываются затраты на закупку операционных систем, трансляторов и компиляторов, средств проектирования и разработки программного обеспечения, других вспомогательных программных средств, необходимых для разработки программного обеспечения собственными силами.

Из строки 2207 по строке 2208 отражаются затраты на российское программное обеспечение. К российскому программному обеспечению относятся программы для ЭВМ, изначально разработанные российскими организациями и исключительное право на которые полностью принадлежит российским организациям (на территории всего мира и на весь срок действия исключительного права). Принадлежность программного обеспечения к российскому определяется на основе сведений о включении программного продукта в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее – Реестр). Реестр создан в соответствии Правилами формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и единого реестра программ для электронных вычислительных машин и баз данных из государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1246 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Официальный сайт единого реестра российских программ для ЭВМ и баз данных расположен в сети Интернет по адресу: <https://digital.gov.ru>.

По строке 2209 показываются затраты на оплату услуг электросвязи, произведенные организацией за отчетный год. В объем затрат включаются расходы на местную, междугороднюю, международную, внутризоновую телефонную, спутниковую, сотовую связь; службу персонального радиовызыва; радио, факсимильную и телеграфную связь; электронную почту, телеконференции, предоставление доступа к глобальным компьютерным сетям и места для размещения информации в них и тому подобное. Также учитываются затраты на оплату услуг провайдеров Интернета и других глобальных сетей, а также затраты на прокладку и эксплуатацию выделенных каналов дальней связи, предназначенных для нужд самой организации. Затраты на оплату услуг почтовой связи по строке 2209 не учитываются.

Из строки 2209 по строке 2210 отражаются затраты на оплату доступа к сети Интернет.

По строке 2211 учитываются затраты на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном виде; цифровые модели и схемы (программы) обработки деталей и тому подобное.).

По строке 2212 учитываются внешние затраты организации на внедрение и использование цифровых технологий. К внешним затратам на внедрение и использование цифровых технологий относятся затраты на оплату услуг, оказанных сторонними организациями по договорам с отчитывающейся организацией, а также физическими лицами – внешними совместителями или работниками, выполнявшими работы по договорам гражданско-правового характера. По этой строке не учитываются услуги связи и затраты на обучение сотрудников.

По строке 2212 учитываются затраты:

- на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с арендой, техническим обслуживанием, модернизацией, текущим и капитальным ремонтом машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями;

- на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с разработкой программного обеспечения по заказу отчитывающейся организации; арендой, адаптацией и доработкой готового (стандартного) программного обеспечения; технической поддержкой и обновлением программного обеспечения;

- на доступ к различным к электронным данным и базам данных;

- на оплату инжиниринговых и консультационных услуг, услуг по обработке данных и тому подобного.

### **Раздел 23. Источники финансирования внутренних затрат дошкольной образовательной организацией на внедрение и использование цифровых технологий», тысяча рублей (с одним десятичным знаком)**

54. Раздел заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям (в том числе филиалам).

Организация, предоставляющая данные по формам федерального статистического наблюдения № ОО-2, № СПО-2, № 3-информ, раздел не заполняет.

В разделе отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий по источникам их финансирования. Источники финансирования определяются на основе факта прямой передачи средств от организации-заказчика.

По строке 2302 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет собственных средств отчитывающейся организации, в том числе из фонда производственного и социального развития, а также за счет себестоимости выпускаемой продукции, работ, услуг, за счет экономии средств организации от всех видов экономической деятельности, за счет прибыли прошлых лет. В состав собственных средств также включаются целевое финансирование, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, взносы учредителей (уставной капитал), родительская плата.

По строке 2303 отражаются суммарные (консолидированные) бюджетные средства, то есть затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, получаемых отчитывающейся организацией непосредственно либо по договорам (соглашениям) с заказчиком.

По строке 2304 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных из других источников. Отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, получаемых отчитывающейся организацией от юридических и физических лиц, находящихся как на территории Российской Федерации, так и вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, полученные в иностранной валюте, приводятся в пересчете на рубли по курсу, котируемому Банком России на день подписания акта сдачи-приемки работ или иного документа, подтверждающего их завершение, либо на день фактического поступления средств, на расчетный счет.

По строке 2305 из строки 2304 выделяются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных от некоммерческих организаций. Некоммерческой организацией является организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками (пункт 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

По строке 2306 из строки 2304 выделяются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств физических лиц.

Прошнуровано и  
пронумеровано 22 листов.  
Заведующий МБДОУ № 40  
Морг /Л.А. Макарова/

